É possibile ritirare il certificato di Maturità:

1- Presso la Segreteria dell'Istituto:
Tutti i giorni dalle ore 09:30 alle 13:30 previo pagamento: presso l'Economato di Euro 10,00 (Diritti di Segreteria) tramite contanti, assegno bancario, bancomat e carta di credito (American Express esclusa).

2- In alternativa sarà possibile effettuare il pagamento di Euro 10,00 tramite vaglia postale ordinario indicando nome e cognome del candidato, codice fiscale dell'alunno, indirizzo di residenza, in che anno ha sostenuto l'esame e a quale indirizzo di studi.

Si ricorda di mettere l'indirizzo al quale bisogna spedire il certificato di maturità.

Vaglia Postale ordinario intestato:

ISTITUTO GIOVANNI PAOLO II
CORSO DUCA DI GENOVA, 157
00121 ROMA

Una volta fatto il vaglia, attendere qualche giorno e telefonare in Segreteria per assicurarsi dell'avvenuto ricevimento.